



УТВЕРЖДАЮ
Директор УЦ «Псков»
Н.А.Иванов
«25» сентября 2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об итоговой аттестации выпускников Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебный центр «Псков»

I. Общие положения.

1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ЧОУ ДПО «Учебный центр «Псков» (далее-УЦ «Псков»), и устанавливает основания, содержание и порядок итоговой аттестации слушателей.

2. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 59 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, иными нормативно-правовыми актами в сфере образования, Уставом и локальными актами УЦ «Псков». Настоящее Положение, его изменения и дополнения вступают в силу после их утверждения директором УЦ «Псков».

3. Итоговая аттестация проводится после полного курса обучения, предусмотренного учебным планом, и заключается в определении соответствия уровня подготовки выпускников освоенной ими образовательной программе с последующей выдачей документа установленного образца о квалификации или об обучении.

4. В соответствии с законодательством Российской Федерации итоговая аттестация слушателей, завершающих обучение по дополнительным профессиональным образовательным программам и программам профессионального обучения, является обязательной.

5. Итоговая аттестация по усмотрению УЦ «Псков» может предусматриваться дополнительными общеразвивающими программами для детей и взрослых.

II. Аттестационная комиссия.

1. Итоговая аттестация выпускников осуществляется аттестационной комиссией, состав которой формируется учреждением по всем дополнительным профессиональным образовательным программам и программам профессионального обучения, и утверждается приказом директора. Комиссия приступает к работе при завершении слушателями обучения и их допуске к итоговой аттестации.

2. В аттестационную комиссию включаются педагогические работники данного образовательного учреждения, а также лица, приглашенные из сторонних организаций: преподаватели и специалисты по профилю освоенной слушателями

программы, представители работодателей, их объединений. Количественный состав аттестационной комиссии не должен быть менее 3-х человек.

3. Возглавляет аттестационную комиссию председатель, который организует и контролирует деятельность аттестационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

4. Итоговая аттестация выпускников, прошедших профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации по профессиям, связанным с промышленной, экологической, пожарной безопасностью, охраной труда, работами на объектах, подконтрольных Ростехнадзору и другим государственным надзорным органам, осуществляется с участием представителей этих органов по согласованию с ними, если такое требование установлено нормативными документами.

5. Основными функциями аттестационной комиссии являются:

- комплексная оценка степени и уровня освоения выпускником образовательной программы с учетом целей обучения и вида образовательной программы, установленных требований к содержанию программы обучения;
- принятие решения в отношении выпускника «аттестован» (по общеразвивающей программе, если итоговая аттестация по ней предусмотрена);
- принятие решения в отношении выпускника «аттестован» по программе, по профессии рабочего или должности служащего, специальности, для работы с конкретным оборудованием, технологиями (по программам профессионального обучения и дополнительного профессионального образования-повышения квалификации) без присвоения соответствующего разряда, класса, категории, уровня.
- принятие решения о присвоении выпускнику соответствующей квалификации, разряда, класса, категории, уровня по профессии рабочего или должности служащего (по программам профессионального обучения-профессиональной подготовки и переподготовки);
- принятие решения о предоставлении выпускнику права заниматься определенной профессиональной деятельностью и (или) присвоение квалификации (по программам дополнительного профессионального образования-профессиональной переподготовки);
- принятие решения о выдаче выпускнику документа о квалификации или об обучении.

III. Содержание итоговой аттестации.

1. Итоговая аттестация слушателей, освоивших программу профессионального обучения, состоит из квалификационного экзамена.

Квалификационный экзамен проводится для определения соответствия полученных знаний, умений, навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе слушателям, прошедшим профессиональное обучение,

квалификационных разрядов, классов, категорий, уровней по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

2. Итоговая аттестация слушателей, освоивших программу дополнительного профессионального образования, проводится в форме, определяемой образовательным учреждением самостоятельно.

Конкретная форма и вид итоговой аттестации устанавливаются образовательной программой.

3. Итоговая аттестация слушателей по дополнительным программам профессиональной переподготовки может состоять из экзамена и (или) защиты выпускной аттестационной работы.

4. Тематика выпускных аттестационных работ (далее-ВАР) определяется УЦ «Псков». Слушателю предоставляется право выбора темы ВАР или слушатель может предложить свою тему с обоснованием целесообразности ее разработки. Тематика ВАР может быть предложена предприятиями и организациями, направившими слушателей на обучение.

5. Дополнительные профессиональные программы повышения квалификации могут завершаться итоговой аттестацией в виде: экзамена, зачета, тестирования, защиты проекта, реферата, собеседования, выполнения итогового контрольного задания или других видах, предусмотренных программой.

6. Итоговая аттестация выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

7. Объем времени аттестационных испытаний, входящих в итоговую аттестацию, устанавливается учебным планом.

8. При сдаче квалификационного экзамена по программам профессионального обучения основными критериями оценки знаний, умений и компетенций при итоговой аттестации являются полнота ответов на вопросы и качество выполненной за определенное время практической работы.

9. При сдаче итогового экзамена, выполнении и защите ВАР по дополнительной программе профессиональной переподготовки слушатели должны показать свою способность, опираясь на полученные знания, сформированные умения, профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, аргументировать и защищать свою точку зрения.

10. Полученные знания, приобретенные навыки и компетенции оцениваются по 4-х балльной шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»-, или путем выставления оценок «зачтено», «не зачтено».

отметка "неудовлетворительно" выставляется выпускнику, не показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, допустившему серьезные ошибки в выполнении

предусмотренных программой заданий, не справившемуся с выполнением итоговой аттестационной работы;

отметку "удовлетворительно" заслуживает выпускник, показавший частичное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, сформированность не в полной мере новых компетенций и профессиональных умений для осуществления профессиональной деятельности, знакомый с литературой, публикациями по программе;

отметку "хорошо" заслуживает выпускник, показавший освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, изучивших литературу, рекомендованную программой, способный к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшего обучения и профессиональной деятельности;

отметку "отлично" заслуживает выпускник, показавший полное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), всестороннее и глубокое изучение литературы, публикаций; умение выполнять задания с привнесением собственного видения проблемы, собственного варианта решения практической задачи, проявивший творческие способности в понимании и применении на практике содержания обучения.

11. Сдача итогового экзамена может проводиться по утвержденным экзаменационным билетам или в форме тестирования на персональном компьютере в соответствии с программой. При тестировании оценка определяется в зависимости от соотношения правильных ответов к их общему количеству.

12. Экзаменационные билеты разрабатываются преподавателями и специалистами тех учебных подразделений, в которых реализуется образовательная программа. Содержание вопросов актуализируется с учетом изменений в законодательстве и достижений науки и техники.

13. Итоговая аттестация по программам обучения, подконтрольным государственным федеральным органам, проводится в соответствии с методикой и требованиями, установленными этими органами.

IV. Порядок проведения итоговой аттестации.

1. К итоговой аттестации допускаются выпускники, полностью завершившие обучение по дополнительной профессиональной образовательной программе и/или программе профессионального обучения и успешно прошедшие промежуточную аттестацию. О допуске слушателей к итоговой аттестации издается соответствующий приказ.

2. Выпускники, не сдавшие итогового теоретического экзамена или не выполнившие практическую квалификационную работу, к последующему этапу итоговой аттестации не допускаются.

3. Выпускникам, не прошедшим аттестационные испытания в полном объеме и в установленные сроки по уважительным причинам, назначается другой срок проведения аттестации.

4. Аттестационная комиссия вправе предоставить возможность выпускникам, не прошедшим аттестационные испытания без уважительных причин, пройти их повторно, в сроки, определяемые УЦ «Псков».

5. При наличии разногласий между членами аттестационной комиссии в определении оценки уровня знаний и умений выпускника, или несогласия выпускника с оценкой аттестационной комиссии, возможно проведение повторной аттестации комиссией другого состава.

6. Сдача итоговых экзаменов, зачетов, других видов аттестационных испытаний и защита выпускной аттестационной работы проводятся на открытых заседаниях аттестационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

7. Решение аттестационной комиссии принимается на закрытых заседаниях простым большинством голосов. При равном числе голосов, голос председателя является решающим. Решение комиссии принимается сразу же и сообщается слушателю.

8. По результатам успешной итоговой аттестации издается приказ об отчислении выпускника, в связи с завершением обучения и выдачи ему документа установленного образца о квалификации или об обучении.

9. В отношении выпускника, не прошедшего всех аттестационных испытаний, издается приказ об отчислении и выдаче ему справки, в которой указывается период обучения, количество часов по учебному плану, перечень изученных предметов и полученные по ним оценки.

10. По результатам итоговой аттестации слушатель имеет право подать письменное заявление об апелляции по вопросам, связанным с процедурой или результатами аттестации, не позднее следующего рабочего дня после проведения итоговой аттестации.

Апелляционная комиссия должна рассмотреть апелляцию не позднее 3-х рабочих дней с момента ее поступления.

11. Итоговая аттестация может проводиться с использованием электронных образовательных ресурсов и дистанционных образовательных технологий. Особенности проведения итоговой аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий определяется локальным нормативным актом УЦ «Псков» - Положением о реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в УЦ «Псков».

12. Заседания аттестационных комиссий оформляются протоколами. Протокол заседания подписывается председателем аттестационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и членами аттестационной комиссии. Протоколы итоговой аттестации выпускников хранятся в архиве УЦ «Псков» согласно номенклатуре дел.