

3. Итоговая аттестация

При итоговой аттестации слушатели выполняют аттестационную работу и защищают ее.

Примерные темы выпускной аттестационной работы

1. Разработка философии управления персоналом организации.
2. Разработка концепции управления персоналом.
3. Разработка организационного проекта системы управления персоналом.
4. Формирование целей системы управления персоналом.
5. Формирование функций системы управления персоналом.
6. Совершенствование функционального разделения труда в системе управления персоналом.
7. Разработка организационной структуры системы управления персоналом.
8. Проектирование взаимосвязей кадровой службы в оргструктуре организации.
9. Совершенствование кадрового и документационного обеспечения системы управления персоналом.
10. Совершенствование информационного и технического обеспечения системы управления персоналом.
11. Совершенствование нормативно-методического и правового обеспечения системы управления персоналом.
12. Совершенствование регламентации труда персонала.
13. Совершенствование технологии выработки управленческих решений по управлению персоналом.
14. Формирование концепции кадровой политики страны (региона, организации.).
15. Разработка процесса формирования кадровой политики организации.
16. Совершенствование стратегического управления персоналом.
17. Разработка стратегии управления персоналом.
18. Совершенствование кадрового планирования в организации.
19. Разработка оперативного плана работы с персоналом.
20. Совершенствование маркетинга персонала.
21. Совершенствование планирования и прогнозирования потребности в персонале.
22. Совершенствование найма, оценки, отбора и приема персонала.
23. Организация процесса подбора и расстановки персонала.
24. Развитие социализации, профориентации и трудовой адаптации персонала.
25. Организация процесса деловой оценки персонала.
26. Организация управления профориентацией и адаптацией персонала.
27. Совершенствование организации труда персонала.
28. Совершенствование организации рабочих мест персонала.
29. Пути улучшения использования персонала.
30. Организация процессов высвобождения персонала.
31. Организация системы развития персонала.
32. Организация подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров.
33. Организация проведения аттестации персонала.
34. Совершенствование управления деловой карьерой персонала.
35. Совершенствование управления служебно-профессиональным продвижением персонала.
36. Совершенствование управления кадровым резервом.

37. Совершенствование организационной культуры.
38. Совершенствование условий, режима и дисциплины труда персонала.
39. Совершенствование управления безопасностью труда и здоровьем персонала.
40. Совершенствование анализа и описания работы и рабочего места.
41. Совершенствование методов оценки результатов труда персонала организации.
42. Совершенствование оценки результатов деятельности подразделений управления персоналом и организации в целом.
43. Совершенствование оценки затрат на персонал организации.
44. Совершенствование оценки социальной и экономической эффективности проектов развития системы и процессов управления персоналом.
45. Развитие аудита персонала.

4. Список использованной литературы

- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях" от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 27.01.2023 г.)
- Постановление Правительства Российской Федерации от 22 января 2013 г. № 23 «О Правилах разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов»;
- Приказ Минтруда РФ от 19.05.2021 N 320Н об утверждении формы, порядка ведения и хранения трудовых книжек — Редакция от 19.05.2021
- Профессиональный стандарт «Специалист по управлению персоналом», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09.03.2022 г. № 109н.
- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ — (Ред. от 19.12.2022 г.)
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Дейнека, А. В. Управление персоналом организации [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / А. В. Дейнека. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, 2015 288 с. — 978-5-394-02375-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52294.html>
- Знаменский, Д. Ю. Кадровая политика и кадровый аудит организации / Д.Ю. Знаменский, Н.А. Омельченко. - М.: Юрайт, 2019 - 368 с.
- Межуева Т.Н., Сборник основных кадровых документов: Образцы заполнения и комментарии // ГроссМедиа, РОСБУХ, 2018
- Денисова А.В. HR-бюджет: пошаговое руководство к действию. -М., 2017
- Потемкин, В.К. Управление персоналом / В.К. Потемкин. - СПб.:Питер, 2019. - 32 с
- Иванов, С.Ю. Социальное управление человеческими ресурсами : учеб. пособие / С.Ю. Иванов. – М. : Московский педагогический государственный университет , 2020. – 152 с.
- Кибанов, А.Я. Управление персоналом организации: актуальные технологии найма, адаптации и аттестации : учебное пособие / А.Я. Кибанов, И.Б. Дуракова, Л.Н. Кибанова – Москва: КноРус, 2021. – 360 с.
- Масалова, Ю. А. Инновационный менеджмент в управлении персоналом : учебное пособие для вузов / Ю. А. Масалова. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 191 с.